**智慧课堂教师端使用指南**

目录

[系统入口 1](#_Toc482362221)

[前期准备 2](#_Toc482362222)

[1、 打开教师后台网站 2](#_Toc482362223)

[2、 打开微信，扫描以上二维码关注微信公众号 2](#_Toc482362224)

[3、 进入公众号，进入绑定数据页面 2](#_Toc482362225)

[4、 填写教务系统信息 3](#_Toc482362226)

[5、 登录系统 3](#_Toc482362227)

[6、 让本班学生关注本系统公众号（重要） 3](#_Toc482362228)

[教师后台管理 4](#_Toc482362229)

[1、 开始上课 4](#_Toc482362230)

[2、 课程信息 5](#_Toc482362231)

[3、 资源管理 6](#_Toc482362232)

[4、 学生信息 6](#_Toc482362233)

[5、 发布消息 7](#_Toc482362234)

[6、 系统设置 8](#_Toc482362235)

[7、 帮助信息 8](#_Toc482362236)

[8、 进入课堂交互页面 8](#_Toc482362237)

[课堂交互页面 9](#_Toc482362238)

[1、 签到、补签功能 10](#_Toc482362239)

[2、 其他功能 10](#_Toc482362240)

[3、 下课（重要） 11](#_Toc482362241)

## 系统入口

教师端管理网站地址：<http://zhkt.zsc.edu.cn> **请加入书签**

微信公众号：机电工程学院智慧课堂



## 前期准备

1. 打开教师后台网站

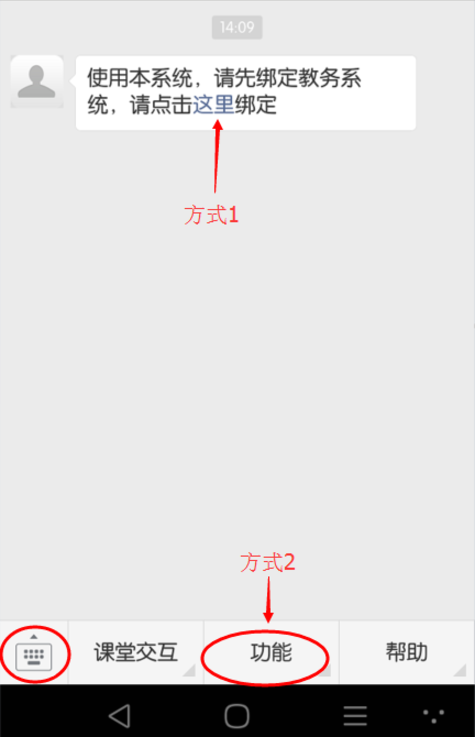
打开浏览器，输入网址 <http://zhkt.zsc.edu.cn>，首次进入将跳转到登录页面



最好请使用最新版Chrome或者火狐浏览器打开，若使用其他浏览器不保证不出现异常

1. 打开微信，扫描以上二维码关注微信公众号
2. 进入公众号，进入绑定数据页面

点击 公众号发送消息的这里 或者菜单区的 功能 => 绑定/更新数据



1. 填写教务系统信息

如上图所示

**首先 身份 选择教师**

用户名 填写教务系统工号

密码（第一个）填写教务系统的密码

密码（第二个）设置**登录教师后台管理的密码**

点击绑定，跳转到绑定成功页面即可完成

**注意**：绑定数据可能较慢（大约10秒左右），请耐心等待

1. 登录系统

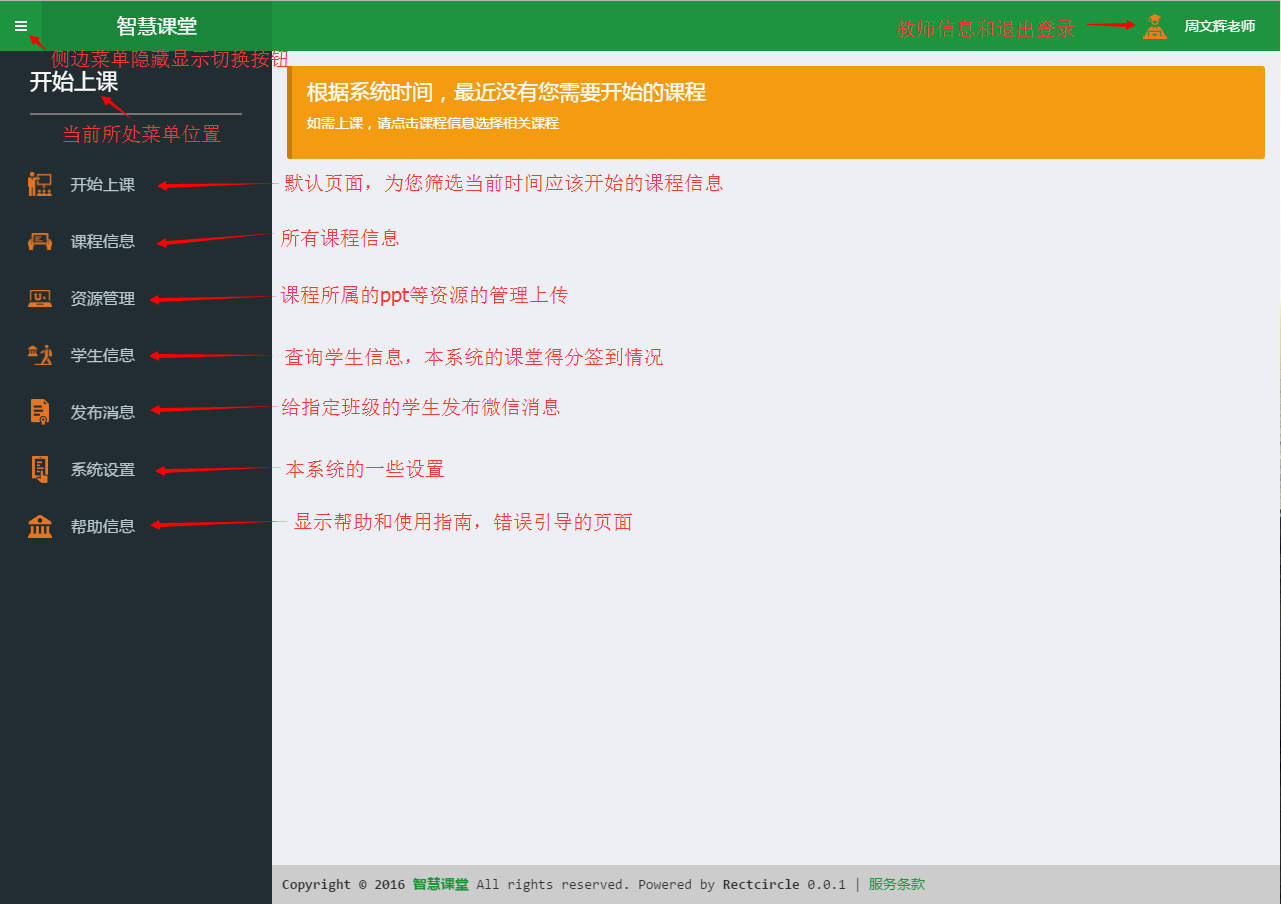
返回浏览器，填写教师工号，和刚刚设置的**登录教师后台管理的密码**，点击进入。

***请将该页面加入书签，以便下次打开使用***

1. 让本班学生关注本系统公众号（重要）

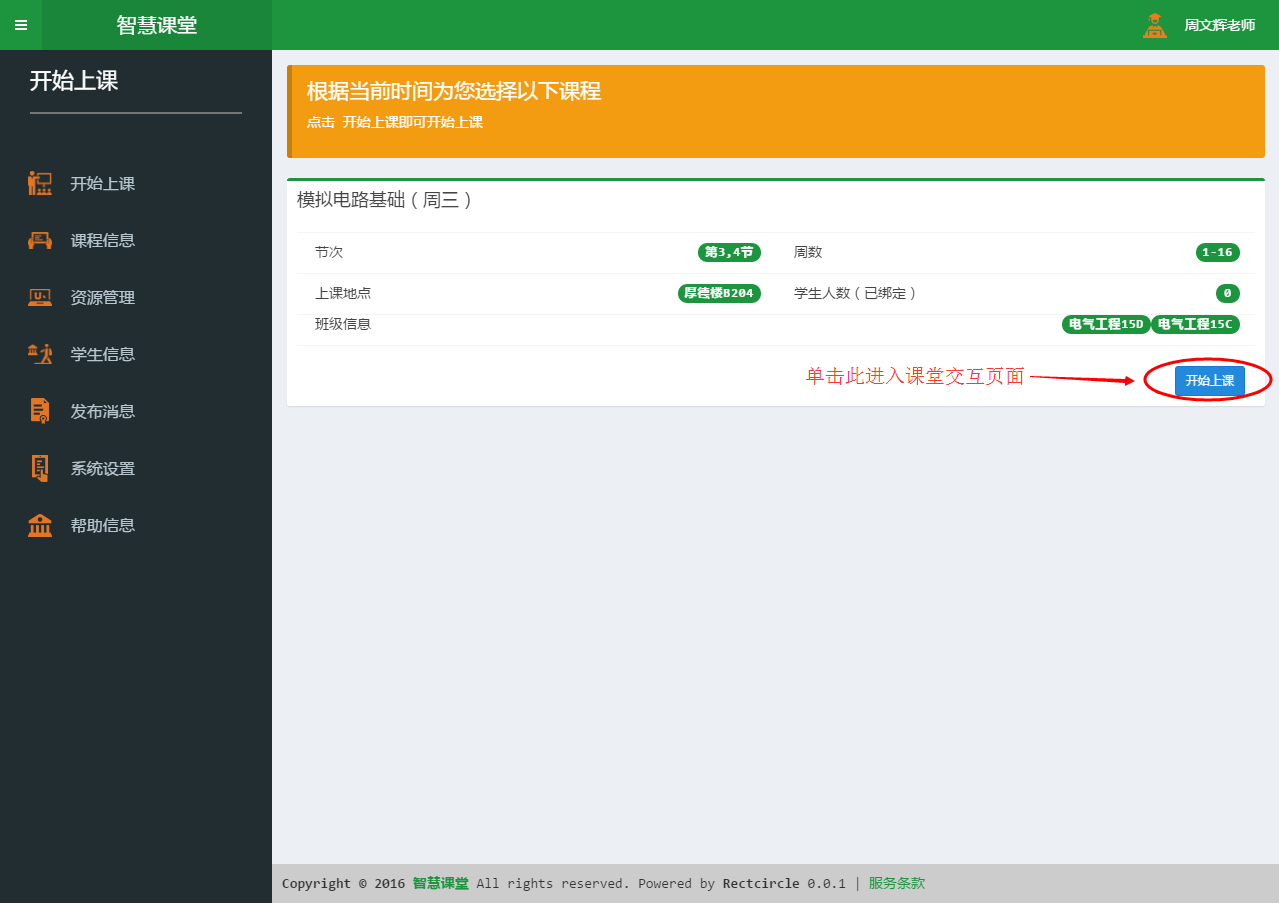
将公众号二位码发给自己的学生，让他们所有人都要关注本系统并绑定数据。（可同时发布《学生使用指南》）

## 教师后台管理



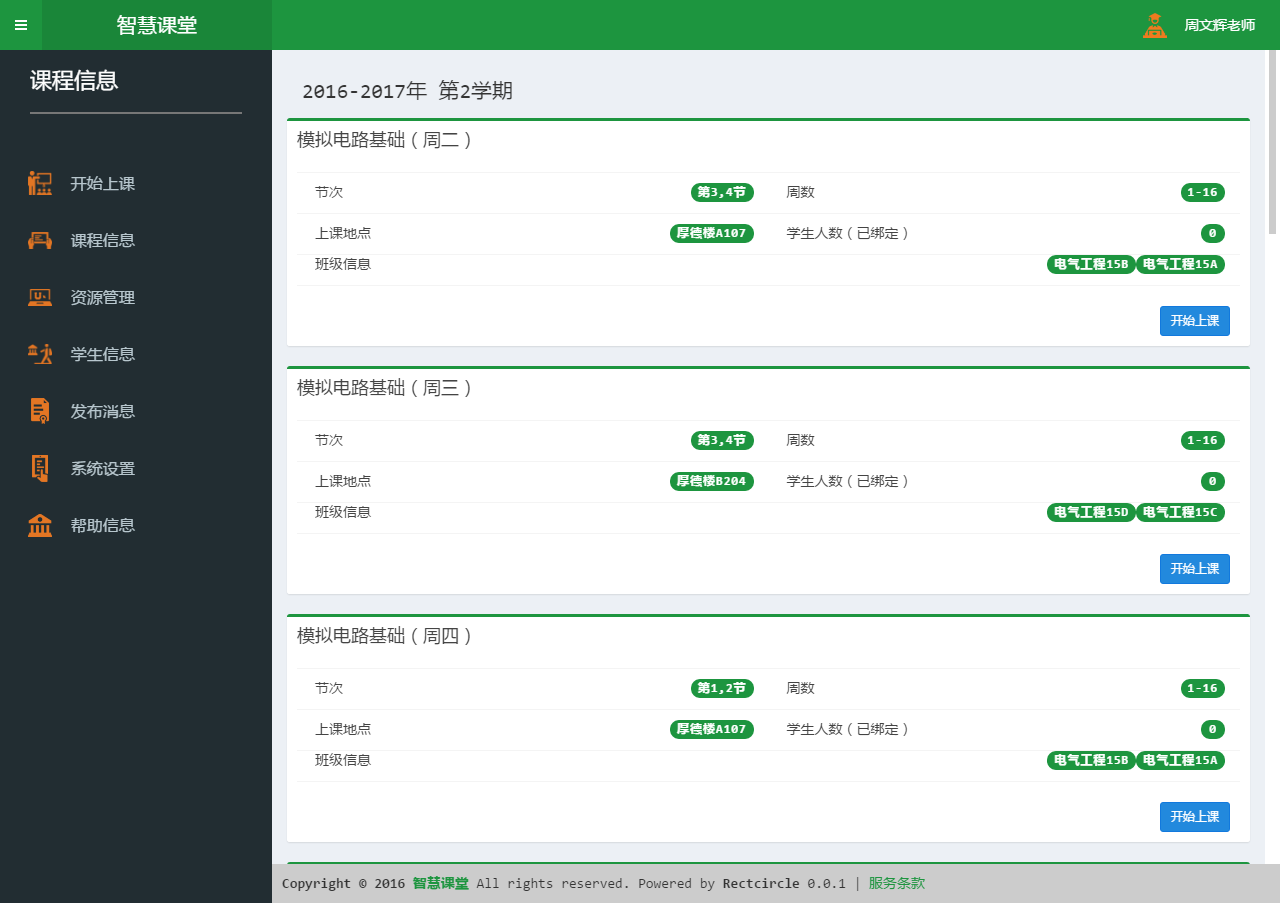
1. 开始上课

根据系统时间（您的电脑的时间），为您选择相关课程新系显示在此（默认界面）



1. 课程信息

显示所有课程信息



1. 资源管理

在此页面，上传在课堂上需要放映的PPT或者需要分享给学生的资源

本页面分为三部分

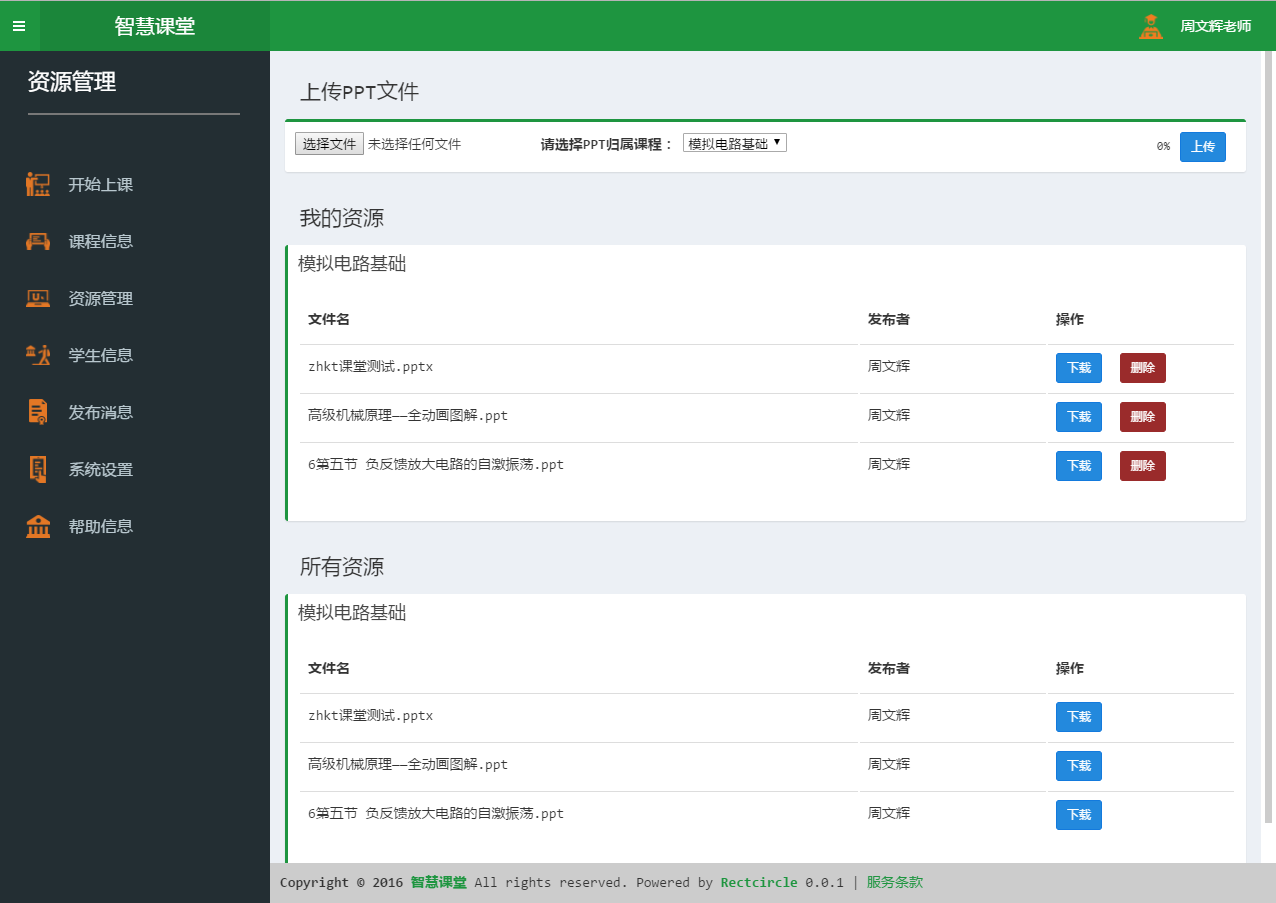
第一部分： 文件上传区

第二部分： 我的资源，显示您上传的资源

第三部分： 所有资源，显示您所教的课程所有资源

上传文件：

点击选择文件选择您需要上传的文件，选择该文件所归属的课程，点击上传等待完成即可

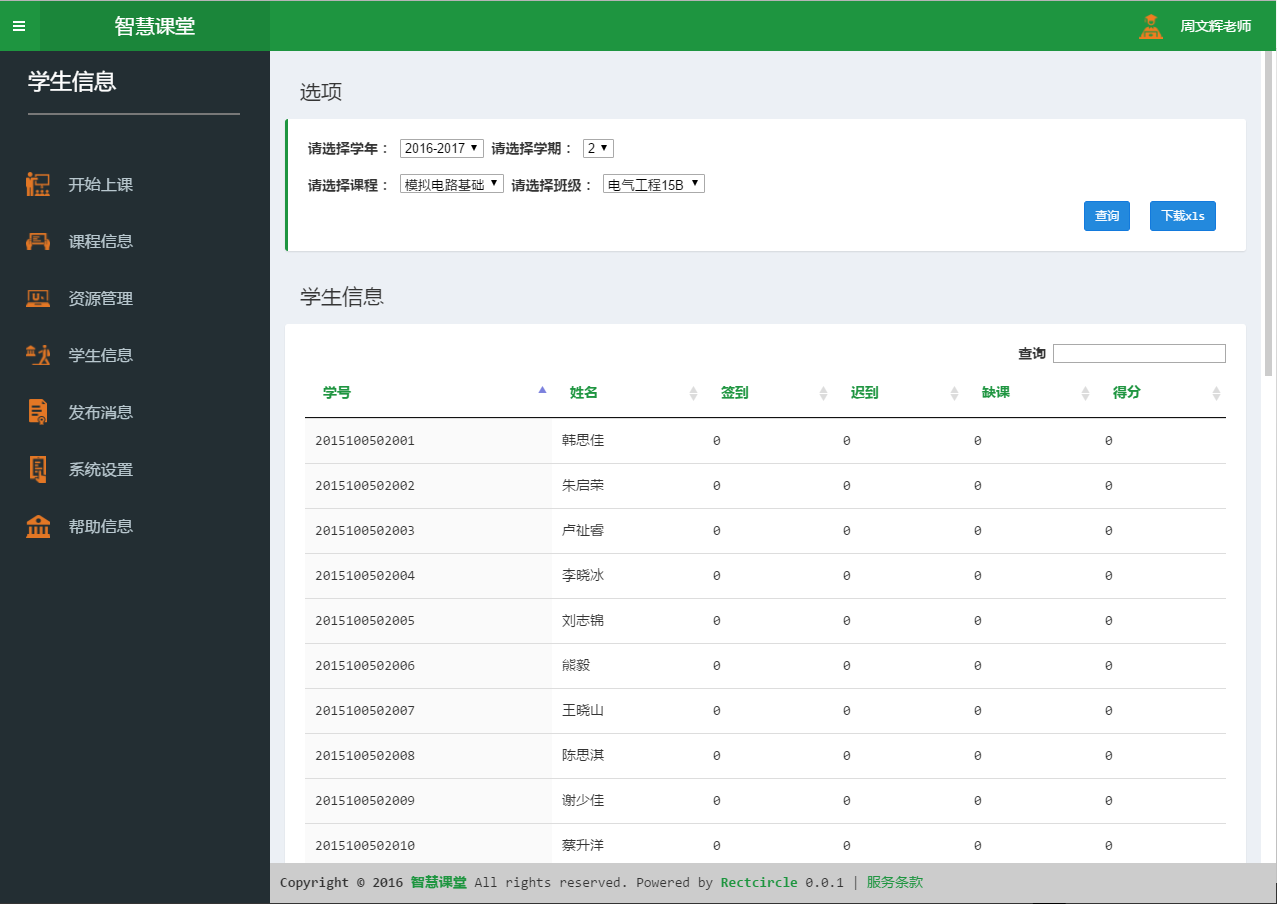


1. 学生信息

查询学生在本系统的信息，包括课堂得分，签到状态

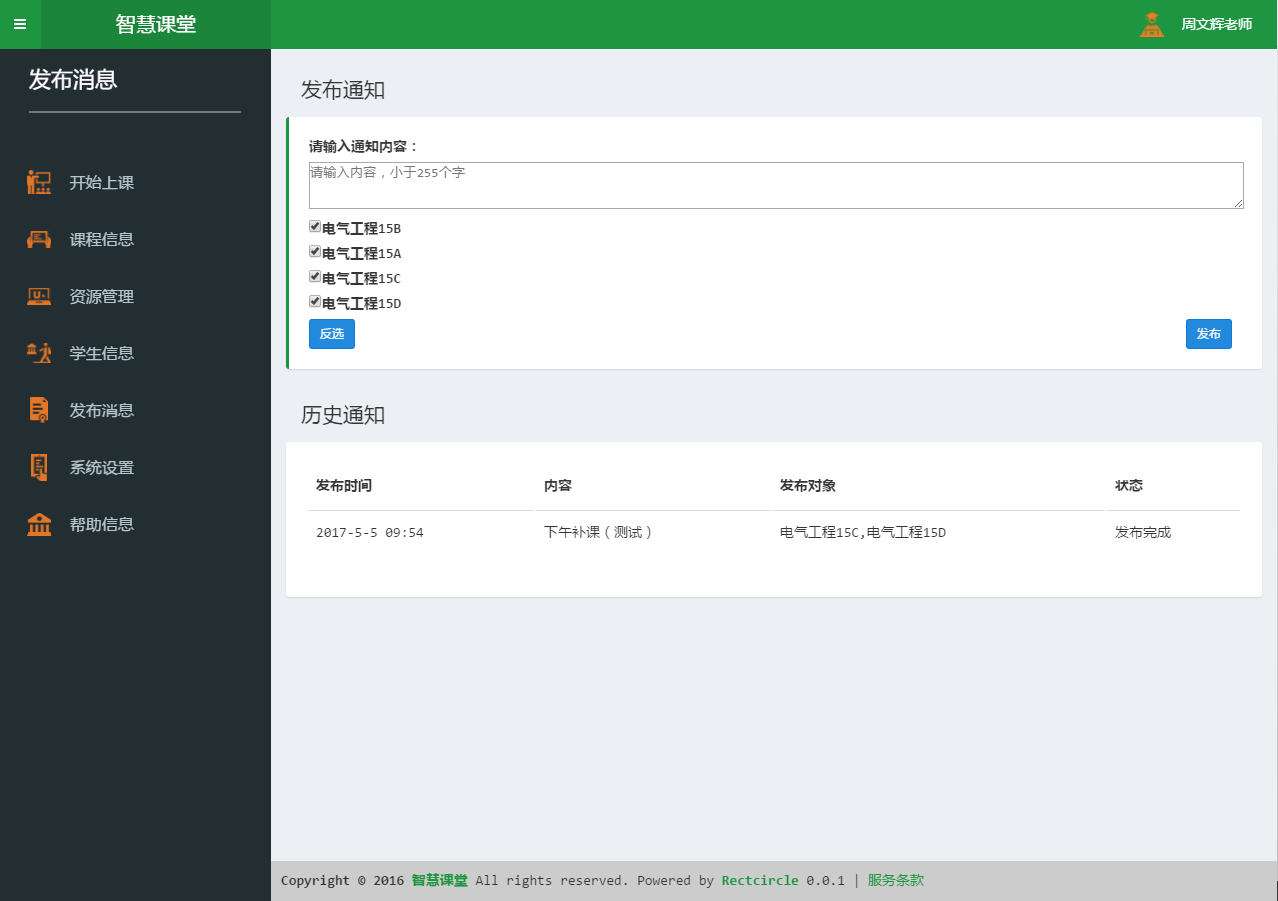
使用方法：

选择学年、学期、课程、班级，点击查询即可完成查询。点击下载xls即可下载表格文件



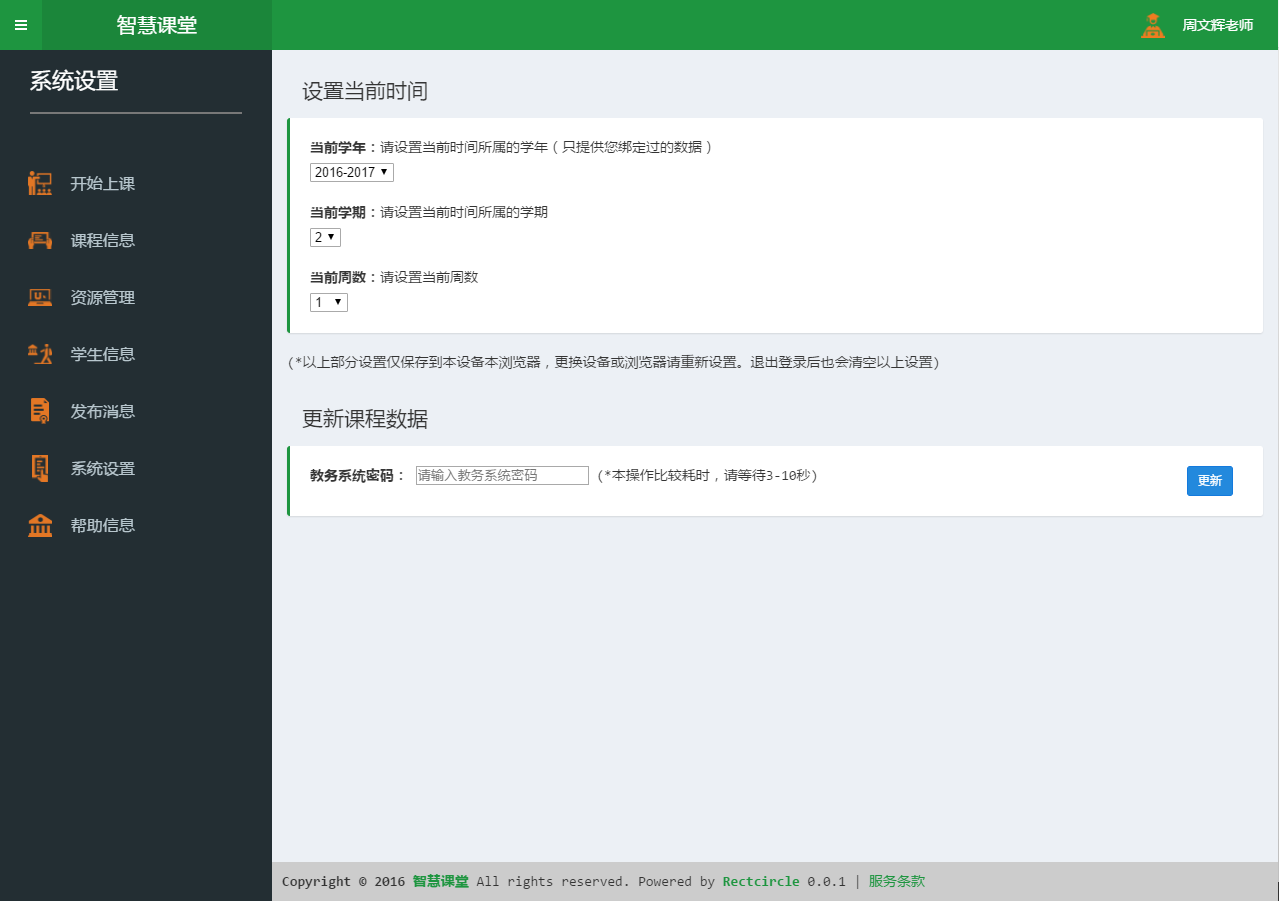
1. 发布消息

输入消息通知的内容，选择要发送到的班级，点击发布即可。或者进入公众号发布



1. 系统设置

在每学期之初，教师要重新获取课程数据（学生也需要），在此可以更新数据。进入公众号，功能 => 绑定/更新数据 更新数据。



1. 帮助信息

类似于本指南

1. 进入课堂交互页面

进入 **开始上课** 或者 **课程信息**

**选择一个课程：**



选择一门课程，如果没有，请转到 **资源管理** 上传您需要的PPT。

然后点击 **确认**



## 课堂交互页面

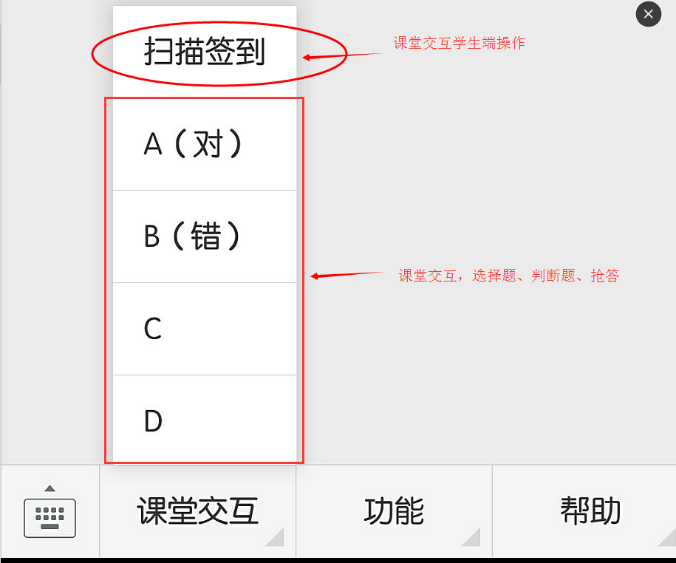


1. 签到、补签功能

教师点击 **签到** 或者 **补签**，跳出签到二维码。让学生打开微信进入公众号，点击功能菜单 课堂交互=>开始签到，扫描屏幕二维码即可。

红色表示未签到，绿色表示已签到，黄色表示迟到。





1. 其他功能

类似与签到。

1. 下课（重要）

点击下课按钮，课堂的签到数据，学生得分情况将归档。若不点下课，重新进入（或者刷新）此课程的课堂交互页面，课堂状态仍然保留下来（签到状态，课堂得分还在）。

以下情况课堂数据将归档：

1. 教师点击下课按钮
2. 教师打开了一个不同于本课程的课堂交互页面
3. 在下一天的凌晨1点左右，系统统一将数据归档

归档：指的是本堂课程的签到信息，课堂得分计入系统数据库。教师学生查询学生信息将会看到本堂课的数据。归档后，重新进入（在教师后台管理页面点击**开始上课**）本课程交互页面，签到得分数据重新归零